

Zarządzenie Nr 1/2026

Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi z dnia 23.01.2026 r.

w sprawie: zasad udzielania dofinansowania do wniosków składanych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi do zadań z zakresu rehabilitacji społecznej finansowanych ze środków PFRON na rok 2026.

Podstawa prawna: paragraf 6 ust. 1 oraz ust. 11 Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi przyjętego Uchwałą nr 108/226/2025 Zarządu Powiatu Tucholskiego z dnia 10 grudnia 2025 r. w sprawie: przyjęcia Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi, Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatów, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych
zarządzam, co następuje:

Paragraf 1

1. W związku z koniecznością zabezpieczenia potrzeb osób z niepełnosprawnościami składających wnioski o dofinansowanie w ramach zadań z zakresu rehabilitacji społecznej w ciągu całego roku kalendarzowego oraz zgłoszonymi potrzebami (Powiatowy Urząd Pracy w Tucholi, zadania zlecone) ustaliam następujące zasady rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Niniejszy dokument ma charakter pomocniczy i wydany jest w celu sprawnego procedowania złożonych wniosków. Każdy złożony wniosek rozpatrywany jest indywidualnie, a decyzja o przyznaniu i wysokości dofinansowania podejmowana jest na podstawie analizy każdego wniosku odrębnie.

2. W roku 2026 realizowane będą zadania:

- 1) zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawane osobom z niepełnosprawnościami na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) zaopatrzenie w sprzęt rehabilitacyjny dla osób z niepełnosprawnościami oraz dla jednostek prowadzących działalność związaną z rehabilitacją osób z niepełnosprawnościami;
- 3) do likwidacji barier technicznych, w komunikowaniu się oraz architektonicznych;
- 4) do turnusów rehabilitacyjnych,
- 5) do przedsięwzięć z zakresu sportu, kultury, rekreacja i turystyka osób z niepełnosprawnościami;
- 6) do usługi tłumacza języka migowego/tłumacza-przewodnika.

3. Zaopatrzenie w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze przyznawanych osobom niepełnosprawnym na podstawie odrębnych przepisów (ujętych w wykazie wyrobów medycznych zamieszczonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 roku w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie) będzie realizowane zgodnie z następującymi zasadami:

1) dofinansowanie wynosi:

- a) dla grup od A do G ustala się limit dofinansowania w wysokości do 60% limitu finansowanego ze środków publicznych opłaconych z Narodowego Funduszu Zdrowia, nie więcej jednak niż poniesione koszty,
- b) dla grup od H do Z dofinansowanie wynosi do 100% limitu finansowanego ze środków publicznych opłaconych z Narodowego Funduszu Zdrowia, nie więcej jednak niż poniesione koszty,
- c) dla wszystkich grup z zarządzenia, kosztów poniesionych w roku ubiegłym dofinansowanie wynosi do 100% limitu finansowanego ze środków publicznych opłaconych z Narodowego Funduszu Zdrowia, nie więcej jednak niż poniesione koszty;

2) wnioskodawca pokrywa ze środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł część kosztów w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków PFRON;

3) w przypadku śmierci wnioskodawcy wniosek nie podlega rozpatrzeniu;

4) jeżeli wniosek osoby niepełnosprawnej został rozpatrzony pozytywnie, a wnioskodawca zmarł środki finansowe nie mogą zostać wypłacone, gdyż jest to świadczenie własne wnioskodawcy;

5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na indywidualną prośbę wnioskodawcy Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Tucholi może zwiększyć dofinansowanie, o którym mowa w ust.2, jednak nie więcej niż do 150% sumy kwoty limitu, wyznaczonego przez ministra właściwego do spraw zdrowia oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit;

6) w przypadku osób przebywających w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej wysokość dofinansowania oblicza się przez odjęcie od uzyskanej sumy kwoty, o której mowa w ust. 1, opłaty ryczałtowej i częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny pokrywanej przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej.

4. W ramach zadania dofinansowania **do sprzętu rehabilitacyjnego** ze środków PFRON ustala się maksymalną wysokość dofinansowania na następujące sprzęty:

- 1) rower stacjonarny – 500,00 zł;
- 2) rotor zwykły – 100,00 zł;
- 3) rotor elektryczny – 300,00 zł;
- 4) orbitrek rehabilitacyjny – 600,00 zł;
- 5) bieżnia elektryczna – 1.000,00 zł.

Z zastrzeżeniem, że wysokość dofinansowania może stanowić nie więcej niż 80% kwalifikowalnych kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości pięciokrotnego przeciętnego wynagrodzenia. Dofinansowanie do pozostałych sprzętów ustala się indywidualnie. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwiększenia dofinansowania ponad w/w kwoty.

5. Dofinansowanie do **turnusów rehabilitacyjnych** będzie przyznawane wg. następujących zasad:

- 1) wprowadza się system punktowy oceny wniosków. Na podstawie punktów przyznanych w trakcie oceny wniosku zostanie stworzona lista rankingowa, zgodnie z którą przyznawane będą dofinansowania do wyczerpania środków przewidzianych na realizację zadania w uchwale Rady Powiatu Tucholskiego, z zastrzeżeniem punktów od 2 do 6;
- 2) w przypadku równej liczby punktów pierwszeństwo w uzyskaniu dofinansowania mają osoby, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego i umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne), osoby z niepełnosprawnościami w wieku do 16 lat albo w wieku do 24 lat uczące się i niepracujące bez względu na stopień niepełnosprawności.
- 3) minimalna liczba punktów, obliczonych zgodnie z zasadami określonymi w punkcie 1, niezbędna do uzyskania dofinansowania wynosi 90.
- 4) wnioski, które uzyskały mniejszą niż minimalna liczba punktów, określona w punkcie 3 zostają wpisane na listę rezerwową w kolejności zgodnej z liczbą przyznanych punktów oraz zasadami określonymi w punkcie 2);
- 5) wnioski z listy rezerwowej mogą zostać skierowane do dofinansowania od dnia 01.06.2026 r., pod warunkiem, że na dzień 31.05.2026 r. wszystkie wnioski, które otrzymały minimum 90 punktów zostały rozpatrzone pozytywnie;
- 6) od dnia 01.06.2026 r. zawieszają się stosowanie systemu punktowego wskazanego w punkcie 1 i wnioski rozpatrywane są zgodnie z kolejnością wpływu w miarę dostępnych środków.
- 7) bazując na danych dotyczących środków finansowych dla Powiatu Tucholskiego z roku 2025 r., w celu umożliwienia przyznawania dofinansowania przed ogłoszeniem przez PFRON informacji o podziale środków finansowych dla samorządów wojewódzkich i powiatowych w roku 2026, z powodu niedoboru środków Funduszu obniża się dofinansowanie do turnusów rehabilitacyjnych o 20% od ustalonych rozporządzeniem w sprawie turnusów rehabilitacyjnych kwot.

6. W ramach zadania dofinansowanie **likwidacji barier technicznych** ze środków PFRON ustala się maksymalną wysokość dofinansowania na następujące sprzęty:

- 1) łóżko rehabilitacyjne - 2.700,00 zł;
- 2) stolik przyłóżkowy — 150,00 zł;
- 3) krzeselko sedesowe — 150,00 zł;
- 4) krzeselko prysznicowe — 100,00 zł;
- 5) podnośnik transportowo-kąpielowy – 2.000,00 zł.

Z zastrzeżeniem, że wysokość dofinansowania może stanowić nie więcej niż 95% kwalifikowalnych kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia. Dofinansowanie do pozostałych sprzętów ustala się indywidualnie. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwiększenia dofinansowania ponad w/w kwoty.

6. W ramach zadania dofinansowanie **likwidacji barier w komunikowaniu się** ustala się maksymalną wysokość dofinansowania na następujące sprzęty:

- 1) laptop z oprogramowaniem – 1.600,00 zł;
- 2) zestaw komputerowy (monitor, klawiatura, myszka, jednostka centralna, oprogramowanie) – 2.100,00 zł;
- 3) tablet z oprogramowaniem – 700,00 zł.

Z zastrzeżeniem, że wysokość dofinansowania może stanowić nie więcej niż 95% kwalifikowalnych kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości piętnastokrotnego przeciętnego wynagrodzenia. Dofinansowanie do pozostałych sprzętów ustala się indywidualnie. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwiększenia dofinansowania ponad w/w kwoty.

7. W ramach zadania dofinansowanie **likwidacji barier architektonicznych** ustala się następujące zasady realizacji dofinansowania:

- 1) rozpatrzenie wniosku poprzedzone jest wizją lokalną przeprowadzoną przez pracowników PCPR z możliwością udziału specjalistów zewnętrznych w miejscu zamieszkania wnioskodawcy i/lub miejscu realizacji planowanego zadania. Wizja ma na celu weryfikację możliwości przeprowadzenia likwidacji barier architektonicznych, opisanej we wniosku o dofinansowanie;
- 2) rozliczenie wniosku poprzedzone jest wizją lokalną przeprowadzoną przez pracowników PCPR z możliwością udziału specjalistów zewnętrznych w miejscu zamieszkania wnioskodawcy. Wizja ma na celu weryfikację przedstawionych dokumentów rozliczeniowych i zgodności przeprowadzonych prac z wnioskiem o dofinansowanie i zawartą umową;
- 3) wnioski wnioskodawców, którzy nie wyrażą zgody na przeprowadzenie wizji, o których mowa w punkcie 1 i 2, mogą zostać odrzucone lub nierozliczone;
- 4) terminy wizji lokalnych ustalane są indywidualnie z każdym z wnioskodawców w sposób ustny;
- 5) dopuszcza się możliwość zdalnego przeprowadzenia wizji, o których mowa w punkcie 1 i 2, w szczególności poprzez przesłanie zdjęć dokumentujących stan określony we wniosku lub umowie dofinansowania. Decyzja o sposobie przeprowadzenia wizji lokalnej należy do PCPR.

Paragraf 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Natalia Mordasiewicz
radca prawny
Tr-1460

z up. Starosty
DYREKTOR
POWIATOWEGO CENTRUM
POMOCY RODZINIE
i OSOBOM
mgr Anna Gozłińska